

СОГЛАСОВАНО
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРОФКОМА
МБУДО «ДШИ № 1»



Е. В. СУЧКОВА

УТВЕРЖДАЮ
ДИРЕКТОР МБУДО «ДШИ № 1»



Е. М. САФИНА

Приказ от 09.01.2020 г. №12а-а

ПОЛОЖЕНИЕ
О Приемной комиссии, апелляционной комиссии
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 1»

Городской округ Саранск

2020

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее- Закон № 273 – ФЗ), приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013 № 1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств», уставом МБУДО «ДШИ № 1».
- 1.2 Настоящее положение определяет порядок формирования, состав функции приемной комиссии, комиссии по отбору детей, апелляционной комиссии.
- 1.3 Основными задачами данных комиссий является: обеспечение соблюдения прав граждан на образование, установленных Конституцией РФ, законодательством Российской Федерации об образовании, объективности творческих способностей и физических данных поступающих на дополнительные общеобразовательные программы в области искусств.

2. Формирование комиссий

- 2.1. Комиссии формируются из числа преподавателей Школы. Состав комиссий утверждается приказом директора Школы.

3. Приемная комиссия

- 3.1. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией Школы.
- 3.2. Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонной линии и раздела сайта школы для ответов на обращение по следующим вопросам, связанным с приемом детей в Школу;
- Порядок и условия записи на вступительные испытания в Школу;
 - Условия работы приемной комиссии, комиссии по отбору детей, апелляционной комиссии;
 - Количество мест для приема детей на первый год обучения по каждой образовательной программе;
 - Сроки проведения отбора детей в соответствующем году;
 - Требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и необходимых физических данных;
 - Система критерии и оценок, применяемые при проведении отбора в Школу;
 - Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора детей;
 - Сроки зачисления детей в школу
- 3.3. По материалам, представленным приемной комиссией, формируется список поступающих, который передается в работу комиссии по отбору детей.

4. Апелляционная комиссия.

4.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

4.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Учреждения одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трёх человек из числа работников Учреждения, не входящих в состав комиссий по отбору детей.

4.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня её подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей.

4.4. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору детей направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по отбору детей, творческие работы детей (при их наличии).

4.5. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном количестве голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

4.6. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения.

4.7. На каждом заседании апелляционной комиссии ведётся протокол.

4.8. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трёх рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

4.9. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

5. Повторное проведение отбора поступающих. Дополнительный прием.

5.1 Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течении трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора.

5.2. Поступающим, не проходившим отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально в течении трех рабочих дней с даты проведения вступительного испытания), предоставляется возможность пройти испытания в иное время, но не позднее семи рабочих дней с даты проведения вступительного испытания).

5.3. Дополнительный прием поступающих осуществляется в случае наличия свободных мест по соответствующим программам, в сроки, установленные Школой (но не позднее 29 августа), в том же порядке, что и отбор поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 21544219559557245818350236768380521217002357685
Владелец Сафина Елена Михайловна
Действителен с 22.08.2024 по 22.08.2025